



ZU DOM ZDRAVLJA CAZIN

ul. Indire Pjanić 28, 77220 Cazin; tel: 037 515 400; fax: 037 539 027
e-mail: info@dzcazin.ba; web: www.dzcazin.ba

Na osnovu člana 20. a Zakona o radu Federacije Bosne i Hercegovine (Sl. novine F BiH, broj: 26/16 i 89/18), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos (Sl.glasnik Unsko –sanskog kantona broj:7/19 i 11/19), člana 10. Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Cazin broj: 2802-1/19 od 10.06.2019. godine i broj:7406/19 od 19.12. 2019. godine , Odluke direktora o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 6706/20 od 12.10.2020. godine i člana 54. Statuta ZU Dom zdravlja Cazin broj:4470-1/13 od 18.10.2013. godine i broj:1996/19 od 17.04.2019. godine direktor ZU Dom zdravlja Cazin, raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

I ZU Dom zdravlja Cazin, ul. Indire Pjanić 28. 77220 Cazin, e-mail:info@dzcazin.ba oglašava potrebu za zapošljavanjem radnika na neodređeno vrijeme za slijedeća radna mjesta:

- 1. Doktor medicine u Službi hitne medicinske pomoći** **2 izvršioca**
- 2. Diplomirani inženjer laboratorijske dijagnostike ili Bakalaureat/bachelor laboratorijske tehnologije** **1 izvršilac**
- 3. Diplomirani RTG inženjer ili Diplomirani inženjer medicinske radiologije ili bakalaureat/ bachelor radiološke tehnologije (VII stepen- 240 ECTS) /ili Viši RTG tehničar ili inženjer RTG dijagnostike ili bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije (VI stepen-180 ECTS) u Službi za radiološku i dijagnostičku djelatnost** **1 izvršilac**
- 4. Sanitarni tehničar u Službi za higijensko -epidemiološku zdravstvenu zaštitu** **2 izvršioca**
- 5. Viši sanitarni tehničar/bachelor zdravstva, smjer ekološko-sanitarno inženjerstvo u Službi za higijensko-epidemiološku zdravstvenu zaštitu** **2 izvršioca**
- 6. Stručni saradnik za upravno-pravne polove u Službi za opšte, pravne i kadrovske poslove** **1 izvršilac**
- 7. Vozač sanitetskih vozila u Službi voznog parka** **1 izvršilac**



II OPĆI USLOVI KOJE KANDIDATI MORAJU ISPUNJAVATI

- Da su državljani Bosne i Hercegovine
- Da su stariji od 18 godina
- Da su fizički i psihički sposobni za vršenje poslova navedenog radnog mjesta- Izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, izdano od strane javne zdravstvene ustanove, koje nije starije od jednog (1) mjeseca.

III POSEBNI USLOVI

Za poziciju 1

- 1. Doktor medicine u Službi hitne medicinske pomoći** **2 izvršioca**
 - VSS Medicinski fakultet (VII stepen stručne spreme)
 - položen stručni ispit
 - važeća licenca za samostalan rad

Mjesto obavljanja rada : ZU Dom zdravlja Cazin

Vrijeme obavljanja rada : od 07:00 h do 19: 00 h i od 19:00 h do 07:00 h

KRATAK OPIS POSLOVA:

Obavlja redovne poslove iz domena svoje struke koji obuhvataju dijagnostiku, terapiju i preventivni rad u ordinaciji ili kući pacijenta, odnosno obavlja sve poslove u skladu sa nomenklaturom zdravstvenih usluga sadržanih u Plavoj knjizi, Saraduje sa ostalim službama, kao i drugim zdravstvenim uslugama, izdaje recepte za nabavku lijekova, po potrebi ordinira u kući pacijenta, pruža pomoć kod transporta pacijenata, briga o kompletnom zdravstvenom stanju pojedinca, kao ljekar prvog kontakta daje opštu ocjenu o zdravstvu pojedinca i populaciji o kojoj vodi brigu, ide u pratnju sa ambulantnim vozilom u Kantonalnu bolnicu u Bihać, dok u težim slučajevima obavlja pratnju i izvan kantona, što uključuje i inostranstvo, vodi evidencije u skladu sa zakonskim propisima, obavlja i druge poslove u skladu sa Pravnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Za poziciju 2

- 1. Diplomirani inženjer laboratorijske dijagnostike ili Bakalaureat/bachelor laboratorijske tehnologije** **1 izvršilac**
 - Završen fakultet zdravstvenih studija (VII stepen stručne spreme)
 - Važeća licenca za samostalan rad
 - Radno iskustvo 1 godina

Mjesto obavljanja rada : ZU Dom zdravlja Cazin

Vrijeme obavljanja rada : od 07:00 h do 15: 00 h

KRATAK OPIS POSLOVA:

Sudjeluje u izradi planova i programa zdravstvene zaštite u cilju izvršavanja programa zdravstvene zaštite, osiguravanja prostornih, kadrovskih koordinacijskih i organizacijskih uvjeta rada i što racionalnijeg korištenja kako svoga, tako i pacijentovih vremena, vođenje propisane dokumentacije,

evidencija i izvještaja, suradnja sa zdravstvenim radnicima, suradnja sa zdravstvenim obrazovnim i stručnim institucijama i organizacijama, veledrogerijama, farmaceutskom i kemijskom industrijom i drugima, izvedba svih traženih pretraga tačno i blagovremeno, kontrola uzimanja uzoraka, obrade i dobivenih rezultata, vrši samostalno laboratorijsko ispitivanje, samostalno obavlja složene laboratorijske hematološke analize kako manuelno tako i na elektronskim aparatima-brojaču krvnih elemenata, vrši mikroskopiranje obojenih razmaza i diferencirano određivanje leukocita, samostalno pravi reagense za analize koje radi, vodi brigu o pravilnom uskladištenju i čuvanju reagensa i sanitetskog materijala, obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Za poziciju 3

1. Diplomirani RTG inženjer ili Diplomirani inženjer medicinske radiologije ili bakalaureat/ bachelor radiološke tehnologije (VII stepen- 240 ECTS) /ili Viši RTG tehničar ili inženjer RTG dijagnostike ili bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije (VI stepen-180 ECTS) u Službi za radiološku i dijagnostičku djelatnost **1 izvršilac**

- VII stepen stručne spreme, stečeno zvanje diplomirani RTG inženjer /ili završen fakultet zdravstvenih studija prvi ciklus studija u trajanju od četiri godine (240 ECTS) stečeno stručno zvanje diplomirani inženjer medicinske radiologije ili stečeno stručno zvanje bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije ili završen VI stepen stručne spreme, stečeno stručno zvanje viši RTG tehničar/ili završen fakultet zdravstvenih studija prvi ciklus VSS (180 ECTS), stečeno stručno zvanje inženjer RTG dijagnostike ili bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije (180 ECTS)
- položen stručni ispit
- važeća licenca za samostalan rad
- radno iskustvo 6 mjeseci

KRATAK OPIS POSLOVA:

Utvrđivanje redosljeda prijema bolesnika s obzirom na hitnost i na postupak koji bolesniku treba obaviti, ispitivanje bolesnika o eventualnim preprekama za dijagnostički i terapijski postupak, obavlja sve vrste rendgenskih snimanja, samostalno radi na provođenju mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja, određiva parametare snimanja i terapijskog zračenja, te radi na izvođenju radioloških pretraga i terapije, uzimanje anamnestičkih podataka od bolesnika, priprema bolesnika, radiološke aparature i sredstava za dijagnostičke postupke, samostalno provođenje radiografije standardnim radiografskim tehnikama, rad na zdravstvenom prosvjećivanju, vrši obračun urađenih pretraga i iste blagovremeno dostavlja fakturnoj službi, po potrebi pomaže pri radu specijalisti radiodijagnostike, obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pozicija 4.

1. Sanitarni tehničar u Službi za higijensko -epidemiološku zdravstvenu zaštitu **2 izvršioca**

- IV stepen stručne spreme, završena srednja medicinska škola, stečeno stručno zvanje sanitarni tehničar
- položen stručni ispit
- važeća licenca za samostalan rad
- radno iskustvo 6 mjeseci

Mjesto obavljanja rada je ZU Dom zdravlja Cazin

Radno vrijeme od 07:00 do 13:30 h

KRATAK OPIS POSLOVA:

Vrši dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za suzbijanje, sprječavanje i širenje zaraznih bolesti, preuzima, čuva, održava i odgovara za DDD sredstva kao i aparate za DDD, vodi evidenciju i kartoteku o izvršenim poslovima i utrošku materijala, sprovodi mjere suzbijanja-prevenciju pojave i širenja bolesti i to: opšte sanitarno-higijenske mjese (lokalna inspekcija vodnih objekata i vode za piće, sprovođenje higijenskih mjera na sakupljanju, prevozu i konačnoj dispoziciji smeća i otpadnog materijala, specifične mjere (otkiva izvore zaraze epidemiološkim izviđanjem, termometrijom, uzimanjem i slanjem materijala za postavljanje dijagnoze, izolacijom bolesnika i kliconoša, vrši dezinfekciju, dezinsekciju i učestvuje u vršenju deratizacije, imunizacije, sero i hemoprofilakse mjerom zdravstvenog nadzora po uputi ljekara, ostale mjere (u vanrednim situacijama kod elementarnih i katastrofalnih nepogoda i nesreća po nalogu organa vlasti i uputi ljekara, obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pozicija 5

1. **Viši sanitarni tehničar/ bachelor zdravstva, smjer ekološko-sanitarno inženjstvo u Službi za higijensko -epidemiološku zdravstvenu zaštitu** **2 izvršioca**
- VI stepen stručne spreme , završen Fakultet zdravstvenih studija, stečeno stručno zvanje:
Viši sanitarni tehničar/ ili završen prvi ciklus VSS zdravstvenih studija po bolonjskom sistemu studiranja-smjer ekološko-sanitarno inženjstvo (180 ECTS)
- položen stručni ispit
- važeća licenca za samostalni rad
- Radno iskustvo 6 mjeseci

Mjesto obavljanja rada : ZU Dom zdravlja Cazin

Vrijeme obavljanja rada : od 07:00 h do 13: 30 h

KRATAK OPIS POSLOVA

Vrši dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju kao mjeru za suzbijanje, sprječavanje i širenje zaraznih bolesti, preuzima, čuva, održava i odgovara za DDD sredstva kao i aparate za DDD, vodi evidenciju i kartoteku o izvršenim poslovima i utrošku materijala, sprovodi mjere suzbijanja-prevenciju pojave i širenja bolesti i to: opšte sanitarno-higijenske mjese (lokalna inspekcija vodnih objekata i vode za piće, sprovođenje higijenskih mjera na sakupljanju, prevozu i konačnoj dispoziciji smeća i otpadnog materijala, specifične mjere (otkiva izvore zaraze epidemiološkim izviđanjem, termometrijom, uzimanjem i slanjem materijala za postavljanje dijagnoze, izolacijom bolesnika i kliconoša, vrši dezinfekciju, dezinsekciju i učestvuje u vršenju deratizacije, imunizacije, sero i hemoprofilakse mjerom zdravstvenog nadzora po uputi ljekara, ostale mjere (u vanrednim situacijama kod elementarnih i katastrofalnih nepogoda i nesreća po nalogu organa vlasti i uputi ljekara, blagovremeno na zaraženom i ugroženom području prijavljuje lica sumnjivih oboljenja ili smrti, vrši nabavku, čuvanje i održavanje materijala, sredstava (vakcina, seruma), obavlja i druge poslove u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pozicija 6.

1. **Stručni saradnik za upravno-pravne polove u Službi za opšte, pravne i kadrovske poslove 1 izvršilac**
- VII stepen stručne spreme, završen fakultet pravnih nauka ili Bachelor prava sa ostvarenih 240 ECTS studijskih bodova Bolonjskog sistema studiranja

- položen stručni upravni ispit
- radno iskustvo 1 godina

Mjesto obavljanja rada : ZU Dom zdravlja Cazin

Vrijeme obavljanja rada : od 07:00 h do 15: 00 h

KRATAK OPIS POSLOVA

Zastupa Ustanovu pred organima uprave po punomoći direktora, radi na izradi opštih akata, usklađiva normativne akte sa zakonskim propisima, učestvuje u javnim raspravama, vrši analizu primjedbi i mišljenja datih na sjednicama organa Ustanove, te na osnovu stavova tih organa usklađuje osnove za prijedloge upravnih opštih akata, izrađuje prijedloge ugovora, razne dopise pravnog karaktera, daje pravna mišljenja i tumačenja u spornim pravnim pitanjima, prati i tumači zakonske propise značajne za rad službe, komisije za javne nabavke kao i postupcima javne nabavke, izrađuje ugovore u postupcima javne nabavke, izrađuje dopise po pitanju provođenja postupka javne nabavke, prati i tumači propise iz oblasti javne nabavke, rješava žalbe, prigovore u postupcima javne nabavke, te vrši analizu istih, obavlja poslove stručne kreacije opštih akata od posebnog interesa za Ustanovu, učestvuje u pripremi i predlaganju akata od značaja za zdravstvo na nivou Ustanove, blagovremeno dostavljanje propisa po službama značajnih za zakonitost obavljanja poslova, te na traženje službi Ustanove pruža pravne savjete u cilju pravilne primjene propisa, odgovoran je za blagovremeno postupanje po zaprimljenim aktima i pridržavanje rokova, saradnja sa ostalim službama Ustanove u smislu provođenja važećih propisa, odgovoran je za zakonitost poslova koje obavlja, po nalogu pomoćnika direktora za upravu pravi analizu predmeta i dostavlja na uvid vodi sve evidencije u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te Radi na uvođenju i realizaciji sistema poboljšanja kvalitete i sigurnosti zdravstvenih usluga u Ustanovi po nalogu direktora obavlja i druge pravne poslove u okviru službe.

Pozicija 7

1. Vozač sanitetskih vozila u Službi voznog parka

1 izvršilac

- III/IV stepen stručne spreme, završena srednja škola saobraćajnog usmjerenja, zanimanje: vozač motornih vozila
- položen vozački ispit "B" kategorije
- radno iskustvo 6 mjeseci

KRATAK OPIS POSLOVA

Upravlja službenim motornim vozilom za potrebe direktora i pomoćnika direktora Ustanove, vodi putni nalog i evidenciju o vremenu kretanja vozila o pređenoj kilometraži i utrošku goriva, maziva i dr., učestvuje u pripremi vozila za tehnički pregled kojeg vozi u ovlaštenu ustanovu, vrši svakodnevno periodični pregled vozila prije upotrebe, brine se o redovnom i vanrednom servisiranju vozila, brine o održavanju čistoće, tehničkoj ispravnosti, registraciji, čuvanju, parkiranju motornog vozila, odgovoran je za motorno vozilo i opremu koja je po zakonu obavezna za to vozilo, obavlja i druge slične poslove isključivo po nalogu direktora kojem podnosi izvještaj o radu.

IV Kao dokaz o ispunjavanju uslova kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

Za poziciju pod rednim brojem 1

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom

2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenom Medicinskom fakultetu
6. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
7. Važeća licenca/odobrenje za samostalan rad izdata od nadležne komore

Za poziciju pod rednim brojem 2

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenom fakultetu zdravstvenih studija VII stepen, stečeno stručno zvanje: Diplomirani inženjer medicinsko laboratorijske dijagnostike/ ili bakalaureat/bachelor laboratorijske tehnologije (240 ECTS)
6. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
7. Važeća licenca/odobrenje za samostalan rad izdata od nadležne komore
8. Dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje) (pod radnim iskustvom se podrazumjeva i obavljen pripravnički staž u struci)

Za poziciju pod rednim brojem 3

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenom VII stepenu stručne spreme, stečeno stručno zvanje: RTG inženjer/ ili završen fakultet zdravstvenih studija prvi ciklus u trajanju od četiri godine (240 ECTS), stečeno stručno zvanje: diplomirani inženjer medicinske radiologije ili stečeno stručno zvanje: bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije ili Diploma o završenom VI stepenu stručne spreme u zvanju viši RTG tehničar ili diploma o završenom fakultetu zdravstvenih studija prvi ciklus VSS , stečeno zvanje: inženjer RTG dijagnostike ili bakalaureat/bachelor radiološke tehnologije (180 ECTS)
6. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
7. važeća licenca za samostalan rad izdata od strane nadležne komore
1. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje) (pod radnim iskustvom se podrazumjeva i obavljen pripravnički staž u struci)

Za poziciju pod rednim brojem 4

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
6. Diploma o završenoj srednjoj medicinskoj školi u zvanju: sanitarni tehničar
7. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje) (pod radnim iskustvom se podrazumjeva i obavljen pripravnički staž u struci)

8. Važeća licenca za samostalan rad izdata od strane nadležne komore

Za poziciju pod rednim brojem 5

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenom fakultetu zdravstvenih studija VI stepenu stručne spreme u zvanju: Viši sanitarni tehničar/ili završen prvi ciklus VSS zdravstvenih studija po bolonjskom sistemu studiranja-smjer ekološko-sanitarno inženjerstvo (180 ECTS)
6. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
7. važeća licenca za samostalan rad izdata od nadležne komore
8. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje) (pod radnim iskustvom se podrazumjeva i obavljen pripravnički staž u struci) u trajanju od 6 mjeseci

Za poziciju pod rednim brojem 6

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenom fakultetu pravnih nauka VII stepenu stručne spreme ili Bakalaueat/bachelor prava sa ostvarenih 240 ECTS studijskih bodova Bolonjskog sistema studiranja
6. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu općeg znanja (upravni ispit)
7. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje) (pod radnim iskustvom se podrazumjeva i obavljen pripravnički staž u struci) u trajanju od 1 godine

Za poziciju pod rednim brojem 7

1. Svojeručno potpisanu prijavu sa kratkom biografijom, adresom, e-mail adresom i kontakt telefonom
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Uvjerenje o državljanstvu
4. Potvrda o prijavi mjesta prebivališta (CIPS)
5. Diploma o završenoj srednjoj školi saobraćajnog usmjerenja, III/IV stepen stručne spreme u zvanju vozač motornih vozila
6. Dokaz o položenom vozačkom ispitu "B" kategorije
7. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje)

Javni oglas je objavljen dana 13.10.2020. godine u dnevnom listu "Oslobođenje" i ostaje otvoren sedam (7) dana od dana objave u dnevnom listu .

Kandidati su u obavezi dostaviti traženu dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj kopiji, ne starijoj od 6 mjeseci. **Za svaku poziciju se podnosi posebna prijava i dokumentacija koja mora biti u originalu ili ovjerenoj kopiji.**

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave Komisija neće uzeti u razmatranje.
Pod neurednom prijavom se podrazumjeva i prijava koja nije svojeručno potpisana.

Kandidat je u obavezi naznačiti na koje radno mjesto se prijavljuje, u suprotnom će se prijava odbaciti.

Probni rad nije predviđen.

O datumu, vremenu i mjestu pristupanja polaganju usmenog, odnosno polaganju pismenog i usmenog stručnog ispita, zavisno od stručne spreme kandidata, kandidati će biti obavješteni telefonskim putem, putem e-mail adrese kandidata i putem web stranice ZU Dom zdravlja Cazin www.dzcazin.ba. Polaganju ispita će pristupiti kandidati koji su podnijeli urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

Ako kandidat ne pristupi zakazanom ispitu smatraće se da je odustao od prijave na Javni oglas.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su član porodice ratnih vojnih invalida, prema propisima koji regulišu oblast boračko- invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu, te će imati prioritet u zapošljavanju ukoliko budu ostvarili jednak broj bodova u odnosu na druge kandidate.

Svi traženi dokumenti koji služe kao dokaz o ispunjavanju uslova iz javnog oglasa se neće vraćati.

Prijave na oglas sa potrebnom dokumentacijom ,u zatvorenoj koverti na kojoj se obavezno navode podaci o kandidatu (puno ime i prezime, adresa stanovanja), se dostavljaju putem preporučene pošte ili neposredno putem protokola ZU Dom zdravlja Cazin, na adresu:

ZU DOM ZDRAVLJA CAZIN
ul. Indire Pjanić br 28
77220 Cazin Komisija za izbor kandidata za prijemu radni odnos
sa naznakom“ NE OTVARAJ- PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“

Kontakt telefon za davanje dodatnih obavještenja je 037 515 441

Izbor iz reda prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa izvršiće se u skladu sa Zakonom o radu F BiH (Sl.novine F BiH, broj:26/16 i 89/18), Uredbom o postupku prijema u radni odnos (Sl.glasnik USK-a broj:7/19 I 11/19), Pravilnikom o radu ZU Dom zdravlja Cazin broj:2802-1/19 od 10.06.2019. godine i Poslovnikom o radu komisije.

DIREKTOR
Dr. Nedima Zulić, specijalista porodične medicine

Broj: /20
Dana 12.10.2020. godine